

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

Kęstučio Trakšelio METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01 - Nr.V6-
Kretinga

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendras gimnazijos kontekstas. Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija (toliau – gimnazija) biudžetinė Kretingos rajono savivaldybės įstaiga, kurioje mokosi akademinį ugdymosi poreikių turintys mokiniai. Gimnazijoje vykdomos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programos. 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, gimnazijoje sukomplektuota 20 klasių (2023 m. – 19 klasių), ugdomi 509 (2023 m. – 484) mokiniai. Ugdymo programas įgyvendina 48 pedagoginiai darbuotojai (45,94 etato), 4 vadovai (3,5 etato), 3 švietimo pagalbos darbuotojai (2,5 etato), 0,5 etato 1 darbuotojas antroji mokytoja.

2024 m. gruodžio 31 d. duomenimis gimnazijoje dirba 4 ekspertai, 26 metodininkai, 8 vyresnieji mokytojai, 7 mokytojai kvalifikacinę kategoriją įgiję mokytojai ir 3 neturintys kvalifikacinės kategorijos. Gimnazijos aplinkos funkcionavimą užtikrina 24 nepedagoginiai darbuotojai (21,25 etato) ir 1 mokinio padėjėjas.

2024 metais gimnazijos bendruomenė siekė 2021–2025 m. strateginiame plane (toliau – Strateginis planas) išsikeltų strateginių tikslų – puoselėti savitą gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę ir tobulinti gimnazijos ugdymo aplinkos ir pamokos vadybą. 2024 metais išsikeltas veiklos prioritetas – įtraukiojo ugdymo ir atnaujinto ugdymo turinio (UTA) programų sėkmingas įgyvendinimas STEAM veiklų kontekste.

2024 m. gimnazijoje vykdomi projektai: 6 tarptautiniai, 5 respublikiniai, 3 rajoniniai ir 4 gimnazijos viduje.

Vadovo metinė veiklos ataskaita parengta vadovaujantis Gimnazijos strateginiais tikslais 2021–2025 metams bei 2024 metų veiklos kokybės įsivertinimo ir švietimo stebėsenos rodiklių duomenimis.

Strateginio plano (2021–2025 m) tikslai:

1. Puoselėti savitą gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę.

Įgyvendinant pirmąjį Strateginio plano tikslą Gimnazija nuosekliai ir sistemingai vykdo veiklas orientuotas į savitos organizacinės kultūros puoselėjimą. Šį uždavinį efektyviai padėjo įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programa, kuri suteik galimybę, kad kiekvienas Lietuvos vaikas turėtų galimybę mokytis šiuolaikiškoje ir atviroje mokykloje. TŪM programą sudaro mokyklų tobulinimo sritys, kurios aktyviai sąveikauja viso projekto eigoje: lyderystė veikiant, kultūrinis ugdymas, įtraukusis ugdymas, STEAM ugdymas bei tinklaveika. O tai leido pasiekti šių 2024 metų rezultatų:

1. Įtraukusis ugdymas STEAM veiklose - Atnaujintos ugdymosi aplinkos, orientuojantis į kokybės reikalavimus tenkinant skirtingus mokinių ugdymosi poreikius. Užtikrintas veiksmingas gabių mokinių ugdymas. Įkurta ir sėkmingai veikianti Kretingos rajono Gabių mokinių akademija,

- kurioje, kartą mėnesyje apsilanko Kretingos rajono švietimo įstaigų vaikai norintys kitokios ugdomosios veiklos bei įvairesnių užsiėmimų (per 2024 m. organizuoti 19 užsiėmimų);
2. 2024 m. atnaujinta sporto salė, įsigyta nauja švieslentė sporto salėje už 3499,00€ (savivaldybės lėšos), įsigytos informacinės technologijos (2 ekranai ir 4 kompiuteriai) už 7200,00€ (savivaldybės lėšos). Iš mokymosi lėšų už 24847,92€ nupirkta mokymo priemonių, iš jų 1 ekranas. Iš aplinkos lėšų nupirkti 2 ekranai už 4650,00€;
 3. Sukuriant mokymosi aplinką, kurioje visi vaikai galėtų siekti geriausių rezultatų, sudarytos sąlygos Kretingos rajono mokiniams lankyti laboratorijose ir gilinti žinias. Per 2024 m. Gamtos mokslų centre STEAM įvyko 16 užsiėmimų;
 4. Atnaujinti 7 kabinetai (110, 111, 204, 216, 224, 316, 320) (483066,09€ TŪM lėšos), laboratorinėms priemonėms savivaldybė skyrė 5719,88€;
 5. Nupirkta Kahoot ir dalis skaitmenizuoto ugdymo karjerai paslaugų (Spotiself licencija) už 1709,95€. Iš ES lėšų, skirtų valstybės, nupirkta vadovėlių už 13412,62€, knygų – 599,12€;
 6. Didelis dėmesys skirtas Ugdymo(si) proceso organizavimui kitose aplinkose. Vyko STEAM veiklų stebėseną Klaipėdos universiteto laboratorijose, studijų mugė „Studijų regata 2024“, verslumo renginys Kaune, išvyka į Palangos miestą – „Pažink savo kraštą“, žygis po Kretingos apylinkes, Andulių piliakalnį, ekonomikos ir ugdymo karjerai pamoka įmonėje „Mars Lietuva“, išvyka į UAB „Terekas“ susipažinti su inžinieriaus profesija, integruotos istorijos, matematikos, geografijos, lietuvių kalbos, anglų kalbos pamokos Švedijoje „Dvi sostinės prie Baltijos jūros“ ir kt.;
 7. Potencialus išteklių paskirstymas – atsižvelgiant į mokinių interesus, turėjo įtakos gimnazijoje paveikiai vykdomai personalo politikai: įsteigti papildomi pagalbos mokiniui specialistų etatai, investuojama į mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, įsigytos virtualios mokymo(si) aplinkos „Eduka“ (toliau – Eduka), internetinio reflektavimo įrankio „Reflectus“ (toliau – Reflectus) licencijos, modernizuotos edukacinės erdvės.
 8. Veiksmingas išipareigojimas susitarimams ir lyderystė - gimnazijos vadovai, puoselėdami gimnazijos vertybes ir kurdami inovatyvią šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką, kryptingai telkia bendruomenę gimnazijos strateginiams siekiams ir įvairių projektų, idėjų įgyvendinimui. Per 2024 metus gimnazijoje apsilankė 15 delegacijų iš kitų Lietuvos švietimo organizacijų pasisemti vadybinės ir pedagoginės patirties.
 9. Kryptinga gimnazijos tinklaveika – užtikrinanti veiksmingas partnerystes su Lietuvos universitetais, Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir kitomis įstaigomis, vietos bendruomene bei sudaranti palankias sąlygas naujoms partnerystėms, padedančioms kurti šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką.
 10. Gimnazija turi aiškiai suformuotas ir įgalintas tradicijas bei nuolat vykstančius renginius. Sėkmingas šių metų renginys – „Studijų mugė 2024“, kuris vyko Kretingos Sporto centre, jį kartu organizavome su partneriu - Kretingos rajono savivaldybe. Tradiciškai organizuoti Gimnazijos renginiai: Rugsėjo pirmosios šventė, Judumo savaitė, Europos kalbų diena, Mokytojų diena, Tolerancijos diena, Šuolininko diena, Kalėdinis karnavalas, Adventinis rytmety, Sausio 13-osios paminėjimas, Jurgio Pabrėžos diena, Vasario 16-oji, Šimtadienis, Kovo 11-oji, Žemės diena, Paskutinis skambutis, Padėkos šventė ir kt.;
 11. Kitas tradicinis gimnazijos renginys, kuris orientuotas į mokymosi sėkmės patirtis bei stiprinant geros mokyklos požymių raišką bei siekiant mokyklos pažangos ir tvarumo tai - „Pamokos kitaip“, kurio metu gimnazistams paskaitas skaitė 19 aukštųjų mokyklų dėstytojų. Šis renginys svarbus tuo, kad mokiniams pristatytos aktualios šiuolaikinio mokslo temos.
 12. Gimnazija Kretingos r. ir regione pasižymi profesinio orientavimo ir ugdymo karjerai srityje. Šiai sričiai įgyvendinti mokiniams organizuoti 51 renginiai. Tai prisideda prie aktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais. Tokie renginiai akivaizdžiai prisideda prie mokinių mokymosi motyvavimo, siekių apibrėžtumo bei tikslingo individualaus ugdymosi plano pasirinkimo.
 13. Didelis dėmesys skirtas gimnazijos bendruomenės telkimui. Organizuotas bendruomenės žygis į Erškėtiną (Kadagynų miškas). Šeimų sporto šventė – organizuotos sporto rungtys,

žaidimai, kuriuose dalyvavo tiek mokiniai, tiek tėvai. Šventės metu sukurtas tvirtas bendruomenės jausmas, taip skatinta aktyvių ir sveikų šeimų kultūra. Kalėdinis protmūšis – teiktos užduotys, susijusios su kalėdiniais papročiais ir tradicijomis, skatinant dalyvavimą iš visų bendruomenės narių. Šis renginys sustiprino bendruomenės ryšius ir suteikė galimybę dalyviams pademonstruoti savo žinias. Organizuotas bendruomenės forumas- kaip gerinti mokinių akademinis pasiekimus ir kt.;

14. Sklandžiai ir efektyviai bendrauta ir bendradarbiauta su tėvais, kuriems buvo surengti 3 visuotiniai tėvų susirinkimai. Papildomai atskirai organizuoti 2 susirinkimai su IV kl. (abiturientų) tėvais dėl mokinių tikslingo brandos egzaminų pasirinkimo bei 6 (kontaktiniai ir nuotoliniai), atskiri susirinkimai su I kl. mokinių tėvais. Organizuoti 4 „Tėvų priimamieji“ (kontaktiniai ir nuotoliniai), kurių metu mokinys, mokytojas ir tėvai aptarė iškilusius mokymosi, lankomumo ir motyvavimo klausimus, sprendė problemas. Ypač didelis dėmesys skirtas mokiniams, kurie turi mokymosi sunkumų.

2. Ugdymo aplinkos ir pamokos vadybos tobulinimas.

Mokinių akademiniai pasiekimai ir ugdymo kokybė, tai nuolatinio ir sistemingo dėmesio reikalaujanti vadybinės veiklos sritis, kuriai skiriama ypatingas dėmesys.

1. Kiekvieną mėnesį gimnazijos administracija ir mokytojai vykdo pamokų stebėseną. Stebėjimas padeda nustatyti pamokų kokybę ir užtikrinti, kad mokytojų metodai būtų veiksmingi ir atitiktų šiuolaikinius švietimo standartus. Mokytojai gauna atsiliepimus ir patarimus, kaip pagerinti savo pamokų struktūrą ir darinį. Tai skatina mokytojus apmąstyti savo praktiką, kurti naujas strategijas ir eksperimentuoti su naujais metodais. Šiais mokslo metais stebėta 15 proc. mokytojų pamokų.
2. Akcentuotinas ir mokymosi priemonių efektyvus ir rezultatyvus naudojimas pamokose t. y. pamokoje IT priemonių ir metodų, būdų įgyvendinimo nuoseklumas ir tinkamumas mokinių ugdymosi pasiekimams gerinti. Kadangi gimnazija daug dėmesio skiria inovatyvumui bei materialiniam aprūpinimui, tad ir pamokose siekta, kad naudojantis materialiniais ištekliais pamokos būtų praturtintos virtualiais mokymo(si) šaltiniais. Skatinama naudotis įvairiomis virtualios mokymosi aplinkos ir skaitmeninio mokymosi turinio įvairovei užtikrinti priemonėmis (Kahoot, Canva, Quizizz, Wordwall, eLKlasė), kurias gimnazija perka iš savo turimų lėšų.
3. Organizuojami Integruoti pamokų ciklai: įvairios veiklos buvo organizuotos per interaktyvias pamokas, naudojant žaidimus ir praktinius užsiėmimus, kurie skatino mokinių įsitraukimą. Mokiniai jauteisi labiau motyvuoti ir labiau pasitikintys savo demonstruojamais gebėjimais. Gimnazijos mokytojų pravesta 31 integruotos pamokos, kurios skatina mokinius kūrybiškai spręsti problemas, ieškoti įvairių požiūrių ir rasti efektyvius sprendimus. Mokiniai mato platesnę kontekstą, mokosi, kaip skirtingos žinios gali būti naudojamos kartu, ir kaip skirtingi dalykai yra tarpusavyje susiję. Integruotų pamokų temas ir planus skatinama rengti su EditAI platforma. Per 2024 m. buvo sugeneruota daugiau kaip 180 integruotų pamokų projektų. STEAM ugdymas Gamtos mokslų centre: organizuoti eksperimentai, projektai grupėse, kur mokiniai galėjo praktiškai taikyti žinias. Mokiniai geriau suprato STEAM disciplinų ryšius ir jų pritaikymą realiame gyvenime (atliktos apklausos).
4. Skatinama ir diegiama kiekvieno bendruomenės nario (mokinio, pedagogo) lyderystės raiška. Organizuoti 8 lektorių pranešimai, diskusijos, debatai bei įvairių užduočių sprendimai, kur pedagogai ir mokiniai galėjo praktiškai taikyti lyderystės įgūdžius. Pedagogai ir mokiniai įgijo pasitikėjimo savimi ir geriau suprato, kaip būti aktyviais savivaldos dalyviais.
5. 2024 metais net 40% gimnazijos mokinių dalyvavo olimpiadose, konkursuose mokykliniame etape. 36% iš visų gimnazijos mokinių dalyvavo rajono (apskritis, regiono) etapuose ir 3% visų gimnazijos mokinių pateko į šalies etapus;
6. Gimnazijoje mokiniai neformalų švietimą renkasi iš 21 siūlomų būrelių. 2023 -2024 m. m. neformalaus švietimo būrelius lankė 65 proc. gimnazijos mokinių. 2024-2025 m. m. neformalaus švietimo būrelius lanko 74 proc. gimnazijos mokinių. Taip pat mokiniai gausiai lanko Mepa (mokyklos -Europos Parlamento ambasadorės);

7. Pagalba mokiniams teikta modulių, pasirenkamųjų dalykų pamokose, konsultacijose, neformalaus švietimo užsiėmimuose, skirtuose gabiems mokiniams ugdyti. Egzaminams ruoštis, dalykų spragoms šalinti skirtos konsultacijų valandos. Be privalomųjų dalykų, III-IV kl. mokiniai papildomai rinkosi ekonomikos, elektronikos, filosofijos dalykus;
8. 100 proc. gimnazijos mokiniams sudarytos sąlygos lankyti visų mokomųjų dalykų konsultacijas (mokymosi sunkumams šalinti ir /arba gabių mokinių ugdymui);
9. Įgyvendinama Tūkstantmečio mokyklų programos projektą, gimnazija, 100 proc. įsisavino jai skirtas lėšas ir įgyvendino visas Kretingos rajono Švietimo pažangos plane numatytas veiklas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Dalyvaujant „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM) programoje tikslingai įsisavinti skirtą finansavimą ir vykdyti pagal planą numatytas veiklas.	Pagal parengtą TŪM švietimo Pažangos ir investicinį planą įsisavinti skirtas lėšas ir vykdyti numatytas 2024 m. veiklas.	Pagal nurodytus terminus TŪM švietimo pažangos plane įvykdytos 2024 m. gimnazijai skirtos veiklos ir įsisavintos investiciniame plane numatytos lėšos ir pasiekti TŪM programoje kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai.	Pagal nurodytus terminus TŪM švietimo pažangos plane įvykdytos 2024 m. gimnazijai skirtos veiklos ir 100 proc. įsisavintos investiciniame plane numatytos lėšos, atsiskaityta su rangovais bei kitais tiekėjais. Sėkmingai ir efektyviai įgyvendintos kitos Kretingos rajono Švietimo pažangos plane numatytos veiklos ir parengtos ataskaitos.
Siekiant paveikaus ir įtraukiančio ugdymo, stiprinti mokomųjų dalykų integraciją STEAM srityje, įrengus tris naujas laboratorijas laiduoti patyriminį ugdymą bei aukštesnius mokinių akademinį pasiekimus.	STEAM mokomųjų dalykų integracija (ne mažiau, kaip 30 pamokų), įrengtos ir įgalintos STEAM laboratorijos (chemijos, gamtos mokslų, fizikos). Ne mažiau, kaip 50 proc. gimnazijos mokytojų veda trijų mokomųjų dalykų integruotas pamokas.	Vestų integruotų STEAM pamokų skaičius, įrengtos ir įgalintos 3 naujos laboratorijos. Pasiektas gimnazijos mokytojų procentas vedusių trijų ir daugiau mokomųjų dalykų integruotas pamokas.	Gimnazijos mokytojų pravesta 31 integruotos pamokos, kurios skatina mokinius kūrybiškai spręsti problemas, ieškoti įvairių požiūrių ir rasti efektyvius sprendimus. Su EditAI platforma per 2024 m. gimnazijos mokytojai buvo sugeneravo daugiau kaip 180 integruotų pamokų projektų. Įrengtos ir įrengtos ir įgalintos 3 naujos laboratorijos bei 3 nauji teoriniai kabinetai,

			kuriais, kartą per mėnesį, naudojasi miesto progimnazijų mokiniai mokydami gamtos mokslų bei kiti Kretingos r. mokiniai dalyvaudami Gabių mokinių akademijoje bei kituose užsiėmimuose ir edukacijose.
Plėtoti kryptingą gimnazijos tinklaveiką ir veiksmingą partnerystę su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis, Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir kitomis įstaigomis, vietos bendruomene, taip sudarant palankias sąlygas naujoms partnerystėms, padedančioms kurti šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką bei gerinant akademinį pasiekimus.	Ne mažiau kaip 3 renginiai skirti mokinių tėvams, 3 renginiai skirti Kretingos rajono mokyklų mokiniams. Pasirašomos ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.	Įvykęs renginių skaičius skirtas mokinių tėvams, Kretingos rajono mokyklų mokiniams bei pasirašytas bendradarbiavimo sutarčių skaičius su socialiniais partneriais ir kitomis vietos bendruomenės įstaigomis.	Gimnazijoje įvyko 4 renginiai skirti tėvams, 5 renginiai skirti Kretingos rajono mokiniams (lyderystės, savivaldos ir kt. tematika). Pasirašytos 8 bendradarbiavimo sutartys ir su užsienio 1 mokykla.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirašytos 8 (bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais).	Gimnazijos bendruomenė nuolat mezga naujus ir puoselėja esamus ryšius su socialiniais partneriais, matydama juos kaip vieną iš galimybių siekiant kryptingai įgyvendinant viziją, rengianti mokinius būsimoms studijoms. Taip pat su socialiniais partneriais gimnazija įgyvendina projektus, organizuoja karjeros ugdymo renginius. Šiose

	veiklose sudaromos išskirtinės sąlygos savivaldžiam mokymusi, tai pat skatinama siekti individualios pažangos.
3.2. Gimnazija dalyvauja projekte „Įtraukties įgyvendinimas atsižvelgiant į besimokančiųjų įvairovę Kretingos rajono savivaldybės mokyklose“ pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-02-01 „Įgyvendinti įtraukųjį švietimą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-241.	Dalyvaudama šiame projekte gimnazijoje yra finansuojami 1,5 etato: 1 etatas mokytojo padėjėjo, 0,5 etato antro mokytojo. Sudarytos sąlygos gimnazijoje kurti mobilios įtraukties modelį. T. y. ugdymas ir švietimo pagalba įgyvendinami bendrojoje klasėje pagal bendrojo ugdymo ar pritaikomas bei individualizuojamas bendrojo ugdymo programas, Antrojo mokytojo pagalba siejama su pastoliavimu, tai padeda derinti asmeninius mokymosi tikslus su klasės mokymosi tikslais.
3.3. Šiomet gimnazijoje pradėjo dirbti 7 nauji specialistai.	Gimnazijoje dirba visi reikalingi dalykų mokytojai bei švietimo pagalbos specialistai. Pritraukus naujus mokytojus, vidutinis mokytojų amžius pasikeitė nuo 47,4 (2023 m.) iki 45,8 (2024) tai pat kito ir regeneracijos* koeficientas. * Regeneracija – mokytojų sudėties savalaikis atsinaujinimas užtikrinantis ugdymo proceso ir švietimo sistemos tęstinumą.
3.5. Gimnazijos viduje įrengtos 2 poilsio erdvės mokiniams (II a. fojė, prie aktų salės fojė).	Tai atitinka ŠMSM reikalavimus, kad mokiniai galėtų pailsėti ir ramiai leisti laiką.
3.6. Įrengta Karjeros studija	Mokiniams įrengta Karjeros studija, kurioje jie gali leisti laiką, naudotis IT, karjeros specialistė veda užsiėmimus, atlieka apklausas, mokiniai dirba su Spotiself programa.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

Gebėjimas įtraukti mokyklos bendruomenę į akademinį pasiekimų ir pažangos gerinimą, sudarant sąlygas kiekvieno mokinio sėkmei.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Kęstutis Trakšėlys
(vardas ir pavardė)

2025-
(data)

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:*Gimnazijos tarybos posėdžio protokolas 2025-0-0 Nr.*

Gimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

(parašas)

2025-

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)